

# La fonction de l'animateur/trice

---

*La fonction est de l'ordre du faire, elle suppose un savoir-faire, la maîtrise de certains outils et de certaines techniques.*

*Descriptif pour développer et évaluer ce savoir-faire.*

La fonction relève du **faire**. Elle suppose l'apprentissage d'un **savoir-faire** et l'utilisation d'**outils** et de **techniques**.

L'animateur/trice est attentif à tout ce qui facilite le bien-être et le plaisir du groupe, comme de chacun, ce qui par ricochet, concourt à la découverte du texte biblique et à la qualité des échanges. La fonction de l'animateur/trice est à articuler avec son rôle.

La fonction de l'animateur/trice consiste à :

## Stimuler la vie du groupe

### Donner à chacun sa place

L'animateur/trice intervient pour aider chacun à s'exprimer, pour éviter qu'une ou deux personnes prennent toute la place.

### Gérer le temps

Pour maintenir le groupe dans son **élan**, il **définit le rythme de travail** et prévoit des phases de transition et de respiration.

## Définir les objectifs

À la différence d'un but forcément très général, un objectif est **très précis**. Définir un ou des objectifs à atteindre permet de **centrer l'énergie** du groupe et de choisir des moyens et des outils adaptés.

- Par exemple, si l'objectif est de **susciter la curiosité** d'un groupe pour un texte, l'animateur/trice choisit l'une des méthodes disponibles, adaptée à cet objectif, comme « Trou de mémoire » ou « Imaginer la suite », etc.

## Utiliser des outils

### Se procurer des ressources

Savoir où et comment trouver les connaissances bibliques et théologiques nécessaires à la compréhension du texte ou du thème choisi.

- Par exemple, faire appel à plus compétent que soi (personnes ressources, livres, revues, sites internet, etc.).

### Organiser l'espace

et veiller à tout ce qui peut favoriser les relations entre les participants et soutenir le groupe dans la réalisation de sa tâche (disposition des sièges, chauffage, éclairage, etc.).

### Maîtriser le temps

Les circonstances (week-end, soirée, camp, etc.) permettent plus ou moins de souplesse, mais il est toujours nécessaire de **respecter l'horaire** du début et de fin de séance.

**Proposer une méthode d'animation (Fiches Méthodes) et les outils adéquats** (paperboard, feutres, etc.).

**Faire respecter la règle du jeu.**

## Favoriser les relations et faciliter le travail

### Directivité et non-directivité

Savoir **passer** de l'attitude directive à l'attitude non-directive, l'une et l'autre indispensable à la vie du groupe.

- Par exemple pour tout ce qui relève du **début** et de la **fin de la séance** il faut être directif.

### Distance

Garder une certaine distance par rapport au groupe pour être en mesure de l'**observer** selon les 4 axes suivants :

- la circulation de la parole
- le rapport à la tâche à accomplir (est-on bien dans le texte ou le thème ?)
- l'atmosphère (elle peut être terne, joyeuse, bruyante, etc.)
- son attitude en tant qu'animateur/trice (est-il trop ou pas assez directif ?)

### Régulation

Réguler les échanges : intervenir quand plusieurs personnes prennent la parole en même temps et inviter à l'écoute quand des points de vue divergents s'expriment.

## Relire la séance

Après la séance, l'animateur/trice, seul ou avec le groupe, prend le temps de **repenser à ce qui s'est passé** : il relit la séance.

### Pour tirer parti de cette relecture

- évaluer le déroulement de la séance, les comportements (et non les personnes)
- si les objectifs définis n'ont pas été atteints, se demander pourquoi
- prendre en compte ce que l'animateur/trice et le groupe ont ressenti

Pour mener à bien cette relecture, des Fiches d'évaluation sont disponibles sur le site.

## De nous à vous

- L'animateur/trice d'un groupe de lecteurs de la Bible doit faire face à de multiples tâches et maîtriser plusieurs outils et techniques. Cela peut faire hésiter !
- La fonction d'animation peut être tenue par une équipe de deux ou plusieurs personnes pour la rendre à la fois plus **facile** à assumer et plus **efficace**. L'expérience montre qu'il est alors précieux de prévoir une **répartition des tâches** entre les membres de l'équipe et une **préparation en commun** de l'animation.